



SERCA
INSTITUTO
DE ALTOS ESTUDIOS
ESPECIALIZADOS

CURSO ONLINE EN BASES DE DATOS APLICADAS A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA



FORMACIÓN PERMANENTE

WWW.INSTITUTOSERCA.COM



Acerca de **Instituto Serca**

Instituto Serca es un centro especializado en Formación de Postgrado: Másteres, Dobles Títulos de Máster, Especialistas y Expertos Universitarios, así como Cursos Homologados por Universidades. Se caracteriza por no centrarse en la formación de expedientes, sino de personas, cuyo aprendizaje dará sentido a su experiencia.

Los Másteres, Especialistas, Expertos Universitarios y Cursos que impartimos desde Instituto SERCA, cuentan con todas las garantías y exigencias de calidad, lo que hace posible que la titulación obtenida por nuestros alumnos/as sean Títulos expedidos por prestigiosas universidades.



Metodología de Estudio

- ✓ **Campus Virtual Avanzado:** Experiencia de estudio individualizada, intuitiva e interactiva.
- ✓ **Tutorización Permanente:** Nuestro equipo docente estará a disposición del alumnado desde su matriculación hasta la finalización de todo el proceso formativo.
- ✓ **Clases en vídeo y en audio:** Cada programa formativo dispone de clases en vídeo y audios específicos por materia, para reforzar el contenido teórico.
- ✓ **Metodología E-Learning:** Modalidad 100% online adaptada a las necesidades del alumnado.
- ✓ **Evaluación:** Planteamiento de casos y actividades dirigidas a la valoración competencial del programa formativo.
- ✓ **Profesorado Especializado:** Contamos con un claustro de profesores especializado que realizará un seguimiento personalizado del aprendizaje.
- ✓ **Biblioteca Digital:** A través de nuestra innovadora plataforma digital, el alumnado podrá acceder a un amplio catálogo de libros, revistas, obras de investigación y tesis doctorales.
- ✓ **Descarga automática de certificados y actualización de notas permanente.**
- ✓ **Notificaciones en tiempo real sobre el estado y evolución del estudio.**





Campus **Virtual**

- ✓ Clases en vídeo de cada materia
- ✓ Tutorías de seguimiento en directo mensuales
- ✓ Herramientas de interacción y seguimiento: tutorización permanente, foro, emails, etc.
- ✓ Consulta directa del expediente académico
- ✓ Descarga de certificados
- ✓ ¡Y mucho más!...

Presentación del Programa

Amplía tu formación con el **Curso de Bases de Datos Aplicadas a la Gestión Administrativa** de Instituto Serca, diseñado para profesionales que desean dominar el uso estratégico de los datos en entornos organizativos y administrativos.

A lo largo del programa, abordarás desde los fundamentos del modelo relacional y la normalización hasta el manejo avanzado de SQL, pasando por el diseño de bases de datos orientadas a recursos humanos, contabilidad, gestión comercial e inventarios. También profundizarás en herramientas profesionales como Oracle, MySQL, Microsoft Access o soluciones en la nube, así como en seguridad, cumplimiento del RGPD y estrategias de copias de seguridad.

Además, te formarás en explotación analítica mediante Business Intelligence, integración con sistemas ERP y gestión de proyectos de bases de datos. Al finalizar, contarás con un perfil altamente competitivo, preparado para optimizar procesos administrativos, facilitar la toma de decisiones basada en datos y liderar la transformación digital en cualquier organización.



Duración: 150 horas



Créditos: 6 Créditos ECTS



Metodología: Online



Matriculación: Permanente

Programa Académico

- ✓ Comprender los fundamentos de las bases de datos, identificando su importancia en entornos administrativos.
- ✓ Diseñar modelos relacionales, aplicando técnicas de normalización y diagramas entidad-relación.
- ✓ Dominar el lenguaje SQL, elaborando consultas y procedimientos para la manipulación de datos.
- ✓ Aplicar bases de datos a procesos administrativos, desarrollando estructuras para áreas funcionales clave.
- ✓ Conocer las principales herramientas y plataformas SGBD, diferenciando sus ámbitos de uso profesional.
- ✓ Implementar mecanismos de seguridad y protección de datos, cumpliendo la normativa vigente.
- ✓ Utilizar herramientas de Business Intelligence, generando informes y cuadros de mando para la toma de decisiones.
- ✓ Desarrollar proyectos integrales de bases de datos, abarcando desde el análisis de requisitos hasta su implantación.



1: FUNDAMENTOS CONCEPTUALES DE LAS BASES DE DATOS EN ENTORNOS ADMINISTRATIVOS

- 1.1. Definición, evolución histórica y propósito de las bases de datos
- 1.2. Importancia estratégica de la gestión de datos en el ámbito administrativo
- 1.3. Diferencias entre sistemas de archivos tradicionales y bases de datos
- 1.4. Tipologías principales de bases de datos aplicables a la gestión
- 1.5. Componentes fundamentales de un Sistema Gestor de Bases de Datos (SGBD)
- 1.6. Roles profesionales vinculados a la administración de datos

2: MODELO RELACIONAL Y DISEÑO CONCEPTUAL DE BASES DE DATOS

- 2.1. Principios fundamentales del modelo relacional de Codd
- 2.2. Conceptos básicos: entidades, atributos, dominios y relaciones
- 2.3. Tipos de claves en el diseño relacional
- 2.4. Modelado entidad-relación aplicado a procesos administrativos
- 2.5. Reglas de integridad: entidad, referencial y de dominio
- 2.6. Transformación del modelo conceptual al modelo lógico



3: NORMALIZACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL DISEÑO DE BASES DE DATOS ADMINISTRATIVAS

- 3.1. Concepto y finalidad de la normalización en estructuras de datos
- 3.2. Dependencias funcionales y su análisis en datos administrativos
- 3.3. Formas normales aplicadas al diseño profesional
- 3.4. Desnormalización estratégica y sus aplicaciones prácticas
- 3.5. Errores frecuentes en el diseño de bases de datos administrativas

4: LENGUAJE SQL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE DATOS

- 4.1. Introducción al lenguaje estructurado de consulta SQL
- 4.2. Lenguaje de Definición de Datos (DDL)
- 4.3. Lenguaje de Manipulación de Datos (DML)
- 4.4. Consultas multitabla y combinaciones (JOIN)
- 4.5. Lenguaje de Control de Datos (DCL) y gestión de permisos
- 4.6. Procedimientos almacenados, funciones y disparadores



5: APLICACIÓN DE BASES DE DATOS EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EMPRESARIAL

- 5.1. Identificación de procesos administrativos susceptibles de digitalización
- 5.2. Diseño de bases de datos para gestión de recursos humanos
- 5.3. Bases de datos aplicadas a la gestión contable y financiera
- 5.4. Bases de datos para la gestión comercial y de clientes (CRM)
- 5.5. Gestión de inventarios, proveedores y compras
- 5.6. Sistemas de gestión documental y archivo digital

6: HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS PROFESIONALES PARA LA ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS

- 6.1. Panorama actual de los principales SGBD del mercado
- 6.2. Sistemas comerciales: Oracle, SQL Server y DB2
- 6.3. Sistemas de código abierto: MySQL, PostgreSQL y MariaDB
- 6.4. Microsoft Access como herramienta ofimática de bases de datos
- 6.5. Bases de datos en la nube: Azure, AWS RDS y Google Cloud SQL
- 6.6. Criterios de selección del SGBD según las necesidades organizativas



7: INTEGRIDAD, SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS EN ENTORNOS ADMINISTRATIVOS

- 7.1. Principios de seguridad aplicados a la gestión de datos
- 7.2. Control de acceso y gestión de usuarios
- 7.3. Mecanismos de protección frente a amenazas
- 7.4. Estrategias de copias de seguridad y recuperación
- 7.5. Cumplimiento normativo en el tratamiento de datos
- 7.6. Auditoría y trazabilidad de operaciones sobre los datos

8: EXPLOTACIÓN ANALÍTICA DE DATOS PARA LA TOMA DE DECISIONES ADMINISTRATIVAS

- 8.1. Del dato a la información: ciclo de vida de la información administrativa
- 8.2. Almacenes de datos (Data Warehouse) en organizaciones
- 8.3. Generación de informes y cuadros de mando
- 8.4. Herramientas de Business Intelligence aplicadas a la gestión
- 8.5. Introducción al análisis predictivo en la gestión organizacional



9: INTEGRACIÓN DE BASES DE DATOS CON SISTEMAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL

- 9.1. Arquitectura de los sistemas de información empresariales
- 9.2. Integración con sistemas ERP (Enterprise Resource Planning)
- 9.3. Conexión con aplicaciones ofimáticas y herramientas colaborativas
- 9.4. APIs, servicios web e intercambio de datos
- 9.5. Migración de datos entre sistemas: planificación y ejecución

10: IMPLEMENTACIÓN PRÁCTICA Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE BASES DE DATOS

- 10.1. Metodologías para el desarrollo de proyectos de bases de datos
- 10.2. Análisis de requisitos en organizaciones administrativas
- 10.3. Planificación, despliegue y puesta en producción
- 10.4. Mantenimiento evolutivo y correctivo de la base de datos
- 10.5. Caso práctico integrador: diseño e implementación de una base de datos administrativa completa



Titulación y Certificaciones



El alumno/a recibirá un **Certificado universitario** emitido por la **Universidad EUNEIZ**.



Descarga de certificados expedidos por Instituto Serca desde la Secretaría Virtual de nuestro Campus.



Proceso de **Matriculación**



Formalización de la matrícula:

- Completar y enviar el formulario de matriculación. Tras recibirlo, automáticamente le enviaremos sus claves de acceso a pagos/facturas.
- Una vez abonado el importe completo del Programa Formativo, el alumno/a recibirá los accesos al Campus Virtual y podrá iniciar su estudio.

Matricúlate

Más información



Métodos y facilidad de Pagos

- ✓ **Facilidad de pago:** Opciones de pago fraccionado sin intereses.
- ✓ **Seguridad:** Plataforma de pago online segura y encriptada.
- ✓ **Flexibilidad:** Varias opciones de pago como tarjeta de crédito, débito, transferencia bancaria y PayPal.
- ✓ **Descuentos:** Ofrecemos descuentos directos aplicados automáticamente al realizar la matrícula en nuestra web.
- ✓ **Simplicidad:** Proceso de pago simple e intuitivo en pocos pasos.
- ✓ **Facturación:** Descarga de facturas en el área de pagos.



¿Por qué elegir **Instituto Serca**?



Calidad en la enseñanza

Miles de alumnos/as de todo el mundo avalan nuestra **calidad** y nuestros **sistemas de enseñanza**, haciendo con Instituto Serca su especialización profesional.



Contenidos actualizados

Permanente actualización y mejora de contenidos. Instituto Serca está afiliado a las más prestigiosas instituciones de los ámbitos de **psicología, sanidad y educación**, para estar actualizados en las últimas innovaciones científicas y didácticas.



Profesionales de primer nivel

Nuestros programas formativos están diseñados por **profesionales de primer nivel** con amplia experiencia y siempre orientados al éxito profesional del alumnado.

¿Por qué elegir **Instituto Serca**?



A tu ritmo

Nos adaptamos al **ritmo de aprendizaje** de cada alumno/a. Nuestra metodología permite adaptarnos a las necesidades formativas individuales, garantizando así nuestra atención individualizada.



Tutorización

En Instituto Serca los alumnos/as disponen de un **tutor/a** a su disposición desde el momento de su matriculación, siendo prioritaria la resolución de dudas en el mínimo plazo.



Clases en vídeo

Clases en vídeo por materia para reforzar el contenido teórico. Además dispondrá de manera sistemática de un webinar de resolución de dudas.



SERCA

INSTITUTO
DE ALTOS ESTUDIOS
ESPECIALIZADOS



¿Necesita más **información**?

 www.institutoserca.com

 info@institutoserca.com

 +34 958 372 363 / 660 880 416

